

ใบขออนุมัติเบิกวัสดุ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๐

เรื่อง ขอเบิกวัสดุ.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมดแดง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมดแดง สำนักปลัด งานบริหารงานทั่วไป มีความประสงค์

ขอเบิกวัสดุ.....เพื่อใช้ในราชการ จำนวน.....รายการ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนหน่วย	หน่วย	หมายเหตุ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ - เห็นควรอนุมัติ (ลงชื่อ)..... (นายวรพล รัตนกุล) ตำแหน่ง ปลัด อบต.ดอนมดแดง		(ลงชื่อ).....ผู้ขอเบิก (นางจิตติมา ศรีหาพัคตร์) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ดอนมดแดง () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ รายการที่..... (ลงชื่อ)..... (นายไพบูลย์ พิมพ์รัตน์) ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมดแดง		